

Super App de CityCheers - Activaciones de Locales

Lista de Verificación Para la Incorporación y Capacitación del Personal

Pasos del Equipo Directivo Para la Incorporación de Clientes

- a. Exija que los folletos informativos del menú se entreguen junto con los menús.
 - b. Seleccione a su responsable para gestionar la capacitación y ejecución del personal.
 - Proporcione su información de contacto a CityCheers para la capacitación.
-

1. A Bordo del CityCheers Champion

- Los Campeones se aseguran de que la anfitriona/el personal entregue los folletos del menú.
- Los Campeones son: Gerentes de turno o Bartender principal (hasta 4 personas).
- Proporcione la información bancaria del Campeón para pagar los \$0.25 por transacción cada 3 meses.
- Indíqueles que vean el video del Campeón de CC.

<https://citycheersmedia.com/champvideo>



2. Señalización Complementaria

- a. Menús - 14,2 cm x 27,9 cm - 39 por local (50 % laminados)
- b. Póster de beneficios para el personal - 27,9 cm x 43,2 cm - 2 por local
- c. Tarjetas de presentación para el personal - 30 por local

3. Champion Gestiona la Incorporación y Formación del Personal.

- Envía el video de capacitación del personal a la anfitriona, camareros y meseros.
 - Las pizarras virtuales y las alertas de la aplicación generan tráfico.
 - Ganan más dinero cuando entregan las tarjetas del menú.

<https://citycheersmedia.com/staffvideo>



Preguntas o Listo Para Solicitar Garantías

Atención al Cliente de CityCheers: 408.831.6448 o, para obtener respuestas inmediatas, utilice nuestro chatbot Arty

