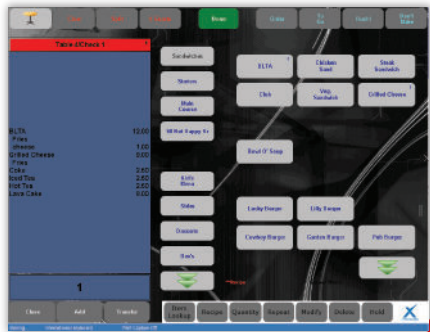


1 CREAR Y LANZAR EL TICKET

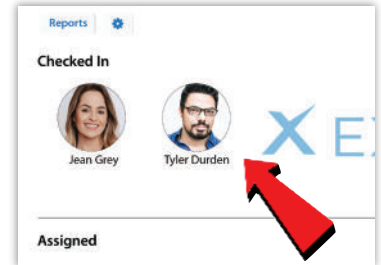
- El cliente descarga CityCheers y crea una cuenta.
- El cliente tocará **"Abrir cuenta"**.
- Tome el pedido como de costumbre y solicite su nombre y el número de mesa o de ticket.



- Crear el ticket**
- Toque el botón ExpressCheck. Su ubicación puede variar, por lo que debe consultar a su gerente.

2 ASIGNAR EL TICKET

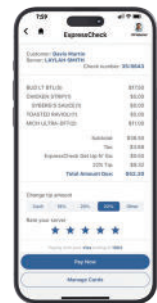
- Aparecerá una lista de clientes. Toca a tu invitado



- Toca **"OK"** y **"Volver al POS"**

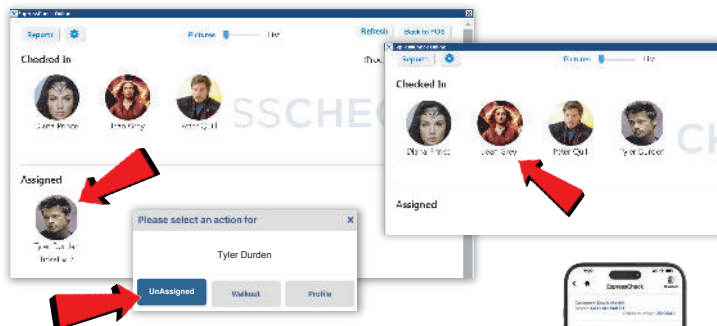
Back to POS

- El pedido aparecerá en el teléfono del huésped
- Cualquier artículo adicional agregado al ticket aparecerá en la aplicación



3 ¿SE ASIGNÓ LA CUENTA INCORRECTA? DESASIGNAR Y REASIGNAR

- Toca el botón ExpressCheck



- Toque el invitado al que desea desasignar y verá una confirmación

- Una vez desasignado:

Meseros: reasignen al cliente correcto.

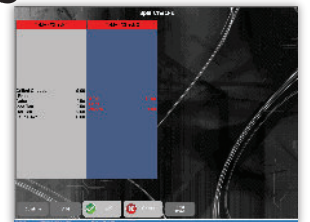
Bartenders: salgan del portal > Acceso a cuentas

> presionen ExpressCheck > asignen al cliente correcto

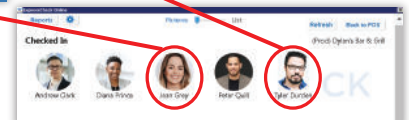


4 BOLETOS DIVIDIDOS

- Crear la cuenta
- Enviar la cuenta
- Dividir la cuenta
- Asignar a cada comensal su cuenta



- Cada invitado abre una cuenta en la aplicación.



- Si hay algún invitado que no vaya a pagar con ExpressCheck, deberá esperar la cuenta y entregar su tarjeta de crédito