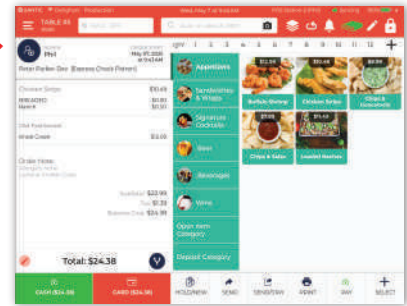


1 CREAR Y LANZAR EL TICKET

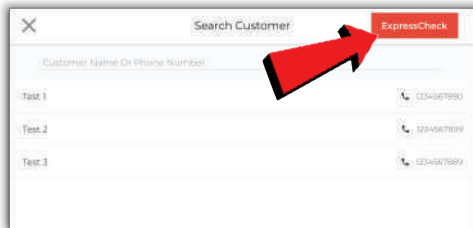


- › El cliente pulsa **"Abrir cuenta"**
- › Se le indica que le diga su nombre al camarero
- › Tome el pedido y anote el nombre del cliente

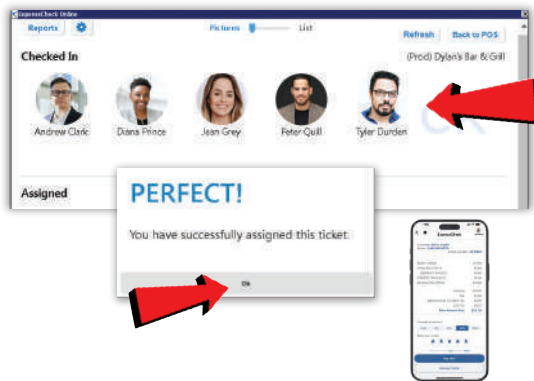


- › Crear el ticket
- › Toca el icono **"Añadir cliente"**

2 ASIGNAR EL TICKET



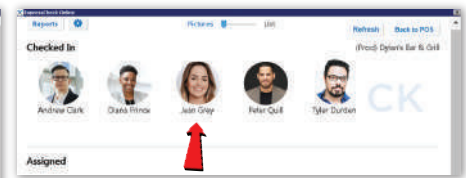
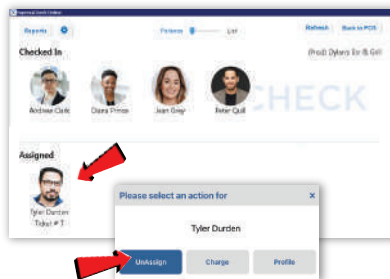
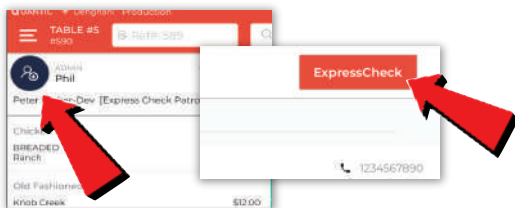
- › Toca el botón **ExpressCheck** para abrir el portal



- › Aparecerá una lista de clientes. Toque a su invitado.
- › Una ventana le informará que la cuenta ha sido asignada. Toque **"OK"**. Será redirigido de vuelta a la cuenta; envíela a la cocina o a la barra.

3 ¿SE ASIGNÓ LA CUENTA INCORRECTA? DESASIGNAR Y REASIGNAR

- › Diríjase al ticket con el huésped incorrecto asignado y acceda al Portal ExpressCheck

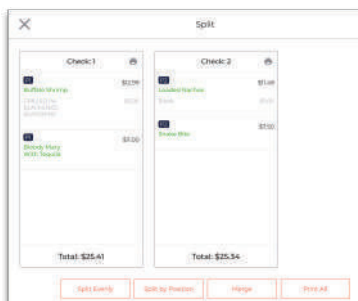


- › Toque el invitado para anular la asignación

- › Será redirigido de vuelta a la verificación. Regrese al portal y seleccione el huésped correcto

4 BOLETOS DIVIDIDOS

- › Crear la cuenta
- › Dividir la cuenta



- › Acceda al primer asiento
- Siga el flujo de asignación de ExpressCheck.
- Repita el proceso con cada asiento

